



CABINET DE
FORMATION INTERNATIONALE
DE RÉFÉRENCE PRIVÉ

CATALOGUE DE FORMATION 2024 / 2025



Casablanca



Dakar



Nouakchott



Abidjan



Dubaï



Istanbul



Paris



Montréal



Tunis

Séminaires Internationaux - Formation Continue JUILLET 2024 / DÉCEMBRE 2025

Pour votre formation continue à l'international, explorez nos thématiques les plus convoitées et choisissez ou proposez un séminaire sur mesure pour la saison:

JUILLET 2024 / DÉCEMBRE 2025.

Pour chacune de ses 7 spécialités, FIRP met à votre disposition 2 sessions par thème de séminaire dans les villes suivantes :

Casablanca, Dakar, Nouakchott, Istanbul, Dubaï, Paris, Montréal, Abidjan et Tunis.

Pour votre inscription, contacter : abdel.lakrari@gmail.com



Mot du Président Directeur Général

Dr . lakrari Abdelmoula

Chère participante , Cher participant

Le Cabinet FORMATION INTERNATIONALE DE REFERENCE PRIVE ,FIRP, apporte des solutions de formation à l'ensemble des collaborateurs du secteur public & privé au Maroc et à l'Etranger à travers cinq types de formation continue professionnelle : Séminaires nationaux, Séminaires internationaux, séminaires Stratégiques TOP management, Formations sur mesure (à la carte) & formations de certifications .

Le Cabinet FIRP , grâce à ses formations prouvées et reconnues dans l'environnement du travail, est un acteur majeur de la formation.

Il travaille en collaboration étroite \ avec des partenaires bien ciblés agissant en amont, en aval et en mode transverse afin de proposer des sessions en processus d'excellence et d'expertises à l'ensemble des apprenants.

En intégrant la formation FIRP présentiel (en salles de formation hyper équipées et à distance (échanges en ligne de soutien complémentaires) en plus des visites terrain, le cabinet répond à l'ensemble des besoins des participants (es) . Grâce à des encadrements de ses experts disponibles & dévoués , les apprenants bénéficient en outre d'un accompagnement individualisé, qui reste l'un des meilleurs gages de leur réussite et de leur pleine satisfaction.

A travers ses cinq types de formation, le Cabinet FIRP propose des sessions de formation continue pour tous les profils, à toutes les étapes de leur carrière professionnelle active.

Un système de partenariat avec des centres de formations de certification est contracté pour répondre , le cas échéant, aux besoins de nos participants demandeurs en complément de nos formations programmées ou à la carte.

En vous souhaitant des liens de partenariat durablement fructueux et en espérant vous accueillir en séjours de formation festifs, nous nous engageons à élever les standards dans tous les processus de nos activités : le partage des savoirs émergents, l'expertise, les mutations technologiques, la relation client et l'accueil hospitalier de nature généreux.

LAKRARI Abdelmoula
Président directeur général

Mission

- Contribuer à la performance accrue des collaborateurs en activité dans les institutions publiques et privées par le renforcement de leurs compétences techniques et manageriales .

- S'associer au succès professionnel de nos participants par le partage de nos savoirs, savoir-faire et de nos expertises prouvées.

Valeurs

- Développement des valeurs d'Excellence de référence reconnues .

- Collaboration de respect et de satisfaction des attentes client .

- Valorisation du partage d'expériences et d'échanges théorique et visites terrain .

- Engagement à la satisfaction de notre clientèle dans le respect de l'éthique professionnelle et la transparence

Vision

- S'inscrire dans le rang des leaders reconnus au plan de renforcement des aptitudes professionnelles en offrant des formations émergentes et innovantes .

- Être un partenaire émérite dans la gestion du changement ainsi qu'un appui dans la promotion des bonnes pratiques en management des organismes engagés dans le développement performant .



CABINET DE
FORMATION INTERNATIONALE
DE RÉFÉRENCE PRIVÉ



Programme

de formation

JUILLET 2024
DÉCEMBRE 2025

- GRH/Management / Coaching
- Comptabilité / Finances & Contrôle de gestion
- Audit, contrôle interne & Gestion des risques
- Banque, Assurance & microfinance
- Gestion de projet / Programme
- Sécurité des systèmes d'information
- Qualité | Normes ISO & SMQ
- Informatique | Cybersécurité
- Stratégies marketing & communication digitale

Partenaires de formation
de certification (en option)





NOS FORMATIONS SONT DE CINQ TYPES :

1 .Les séminaires nationaux à Casablanca, Rabat, Marrakech, Tanger au bénéfice des collaborateurs en activité Résidents au MAROC (leaderships d'entreprises, cadres dirigeants, managers ou employés opérationnels)

2 .Les séminaires internationaux à Casablanca, Dakar, Nouakchott, Istanbul, Dubaï, Paris, Montréal, Abidjan et Tunis au bénéfice des collaborateurs en activité.

Résidents à l'ETRANGER (leaderships d'entreprises - cadres dirigeants, managers ou employés opérationnels du secteur public ou privé) suivant notre catalogue de formation en vigueur qui vous est soumis pour téléchargement instantané ou suivant votre planning de formation annuel spécifique.

3 .Les Séminaires Stratégiques Top Management (SSTM) de type congrès, forums ou colloques internationaux) à Casablanca, Dakar, Nouakchott, Istanbul, Dubaï, Paris, Montréal, Abidjan et Tunis au bénéfice des leaderships ou cadres dirigeants d'organismes privés ou publics (Ministères, PCA,PDG, DG, DGA, Chargés de mission, Directeurs ou SG de Cabinets)

4 .Les séminaires spécifiques sur mesure (à la carte) au choix du client pour le thème, lieu, durée, dates et nombres des participants à la formation suivant vos commandes spontanées ou selon le planning annuel de formation de votre organisme

5 .Les formations de certification (en option payante hors catalogue) accessible en mode présentiel, distanciel ou hybride en partenariat avec le Centre Skills Campus joignable par mail contact@skills-group.com ou par téléphone (+212) 5 22 27 99 01. Toutes les formations de certifications sont accréditées par des éditeurs certificateurs agréés (voir leurs références en bas de page).

Communiquer avec nous à travers nos points de contacts:

- **En ligne au :**
www.firp.ma
- **Par courrier électronique à:**
abdel.lakrari@gmail.com
- **Par téléphone au :**
+212 689-260-567

BONNES RAISONS DE CHOISIR

LE CABINET DE FORMATION INTERNATIONALE DE RÉFÉRENCE PRIVÉ

- Un interlocuteur unique en matière de conseil et formation professionnelle Au Maroc et en Afrique.
- Un engagement de qualité pour toutes nos prestations conformément aux exigences des accréditations canadiennes habilitées et de la norme internationale ISO 9001v2015 et 14001 en cours d'approbation.
- Un conseil sur mesure: Notre cabinet construit et fait évoluer avec vous et pour vous, des solutions innovantes & efficaces adaptées à vos attentes techniques, organisationnelles & managériales spécifiques.
- Une prise en charge totale par notre cabinet du tourisme et formation (option avec ou sans hébergement).
- Des formations sur mesure: Le cabinet construit pour votre élan de carrières des programmes de formation en fonction de vos objectifs et de vos attentes théoriques et pratiques.
- Un suivi: à la fin de la prestation, nous restons en contact pour s'assurer que la remise en situation contractuelle soit efficace et effective par des renouvellements de session à votre convenance
- Des jeux de simulations et des miss en situations sont systématiquement programmées en théorie et en pratique terrain.
- Accompagnement systématique lors de l'élaboration des rapports de formation en fin de session.
- Délivrance personnalisées d'un certification de formation à l'issue de la session dument signé par le président du Cabinet et contre signé par le consultant missionnaire ou rattaché à FIRP

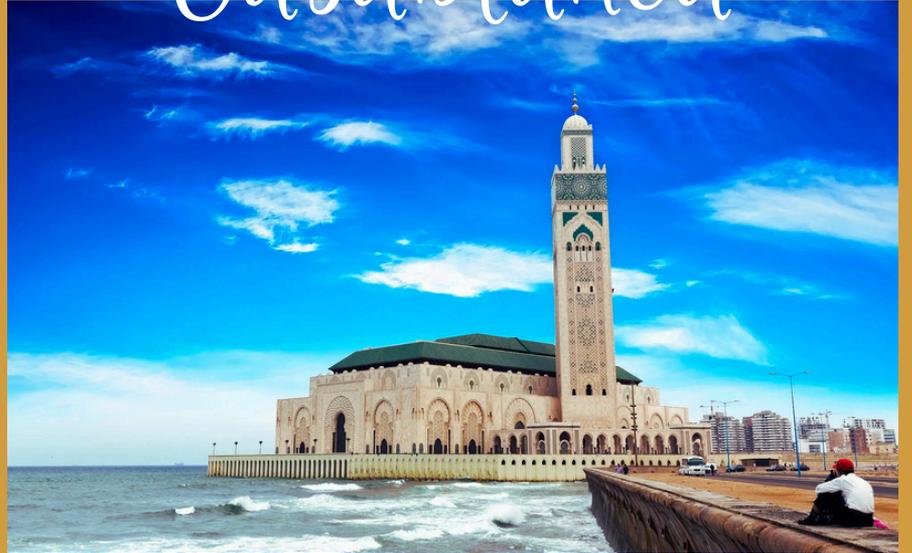
DEMANDEZ NOUS
un devis pour une formation:

abdel.lakrari@gmail.com



CABINET DE
FORMATION INTERNATIONALE
DE RÉFÉRENCE PRIVÉ

Casablanca



Marrakech



Tanger



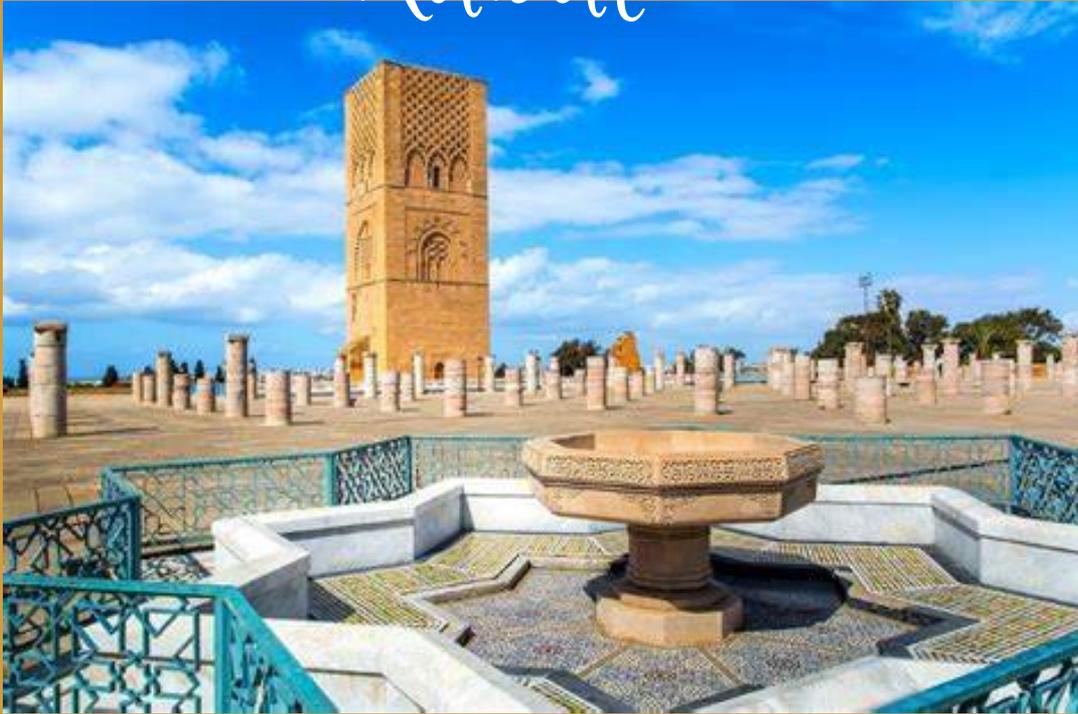
Casablanca

marrakech

Tanger

Rabat

Rabat



**Notre réputation s'inscrit dans l'élan de la qualité que vise
notre cabinet**



FORMATION INTERNATIONALE DE RÉFÉRENCE PRIVÉ (FIRP)

Adresse : 46, Bd. Zerktouni, Cabinet N°6, Casablanca, Maroc.

Mobile : +212 689-260-567

Email : abdel.lakrari@gmail.com - site Web : www.firp.ma

RC : 584635 - I.F : 53791794 - T.P : 34265264 - I.C.E : 00330147700017

Mobile : +212 689-260-567 - Email : abdel.lakrari@gmail.com - Site Web : www.firp.ma

LA PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE FORMATION

OPTION AVEC OU SANS HEBERGEMENT

- Pour chaque inscription, le cabinet FORMATION INTERNATIONALE DE REFERENCE PRIVE (FIRP) prend en charge pendant la durée du séminaire CONVENU :
- L'accueil,
- La navette de l'aéroport - hôtel (à l'arrivée)
- La navette de l'hôtel - aéroport (au retour),
- L'accompagnement avec guide du pays dans tout le processus Arrivée - Retour, une présentation PPT en vidéoprojecteur
- Des visites en entreprise en lien avec le secteur d'activité du client (EN CAS DE COMMANDE CLIENT)
- Un kit pédagogique (cartable conférencier, bloc-notes, stylos, clé USB, documentation électronique, photos),
- Un certificat de formation dûment signé par nos soins, les pauses - repas ,
- Les déplacements intra-ville (tramway) & déplacements inter-villes (train ou TGV),
- Deux sorties découverte avec une nuitée à Marrakech & une nuitée à Rabat (accompagnement par guide professionnel),
- Un dîner de clôture,
- Un kit cadeau au choix pour chaque participant (fourni dès le premier jour de la formation)
- Une carte SIM de recharge pour besoins de communications mobiles



**Pour votre inscription,
contacter :**

abdel.lakrari@gmail.com

POURQUOI CHOISIR FIRP

Les avantages

1. Formation de qualité certifiée .
2. Supports de cours et vidéos Pro sur clé USB personnalisés
3. Prise en charge de l'hébergement, restauration & formation de tous les participants dans des hôtels de luxe (3 ou 4 étoiles) conventionnelles pour l'option avec hébergement .
4. Offre de listes d'hôtels au choix et accompagnement des participants (option sans hébergement) .
5. Accompagnement de soutien médical et d'assistance sanitaire (le cas échéant) .
6. Accompagnement de shopping ciblé suivant les préférences des participants .
7. Une carte SIM pour connectivité mobile en complément du wifi .
8. Cadeaux surprise offerts à tous les participants pour les groupes de 3 participants ET PLUS .
9. Cadeaux significatifs pour toutes opérations de renouvellement et de fidélité au cabinet FIRP.
10. Offre à l'arrivée des avantages matériels sous forme de cadeaux de valeur au choix des participants :
 - *PC/HP + clé USB de 16 Go
 - *Tablettes /Samsung + clé USB de 16 Go
 - *Ou Téléphone portables /Samsung...) à valeur équivalente
11. Billetterie de déplacements intra ville (billets de tramway) .
12. Billetterie de déplacements inter- villes .
 - *billets de train / Casa-Sud + billets de TGV/ Casa –Nord
13. Guide d'accompagnement permanent intra et inter- villes suivant vos besoins .
14. Accompagnement touristique à :
 - *Casablanca (<https://www.tripadvisor.fr/Tourism-g293732-Casablanca.html>)
 - *Marrakech (<https://www.getyourguide.fr/-1208>) : Une nuitée
 - *Rabat (<https://www.visitrabat.com/rabat-en-48-heures>) : Une nuitée



Autres avantages

Pour votre inscription,
Contactez-Nous
abdel.lakrari@gmail.com

- Pauses-café et repas
- Excursions et visites organisées
- Un accompagnement attentif à vos besoins
- Un service à la clientèle incomparable
- Salles de formation de qualité au centre-ville

Mobile : +212 689-260-567 – Email : contact@firp.ma – Site Web : www.firp.ma



Pour votre inscription, contacter : abdel.lakrari@gmail.com

FIRP

International

CATALOGUE DE FORMATION 2024/2025

Sessions de JUILLET 2024 A DECEMBRE 2025

Pour votre formation continue à l'international (séminaires internationaux),

**Consultez nos thématiques les plus convoitées et choisissez ou proposez sur mesure le séminaire qui vous convient pour la saison
JUILLET 2024 / DECEMBRE 2025**

**Pour chacune de ses 7 spécialités, FIRP met à votre disposition
2 sessions par thème de séminaire :**

A

Casablanca

Dakar

Nouakchott

Abidjan

Dubaï

Istanbul

Paris

Montréal

Tunis



**Pour votre inscription,
contacter**

abdel.lakrari@gmail.com

PROGRAMME DE FORMATION

SPECIALITE : MANAGEMENT RH & DEVELOPPEMENT DES PERFORMANCES

SPECIALITE : STRATEGIE - MANAGEMENT OPERATIONNEL ET GESTION DE PROJETS

SPECIALITE : ENVIRONNEMENT- QUALITE ET BONNE GOUVERNANCE

SPECIALITE : FINANCES ET COMMANDES PUBLIQUES

SPECIALITE : NOUVELLES TECHNOLOGIES ET SOLUTIONS DIGITALES

SPECIALITE : AUDIT, CONTROLE DE GESTION & INGENIERIE FINANCIERE

SPÉCIALITE : MARKETING & COMMUNICATION DIGITALE



**Pour votre inscription,
contacter**

abdel.lakrari@gmail.com

NOS TARIFS DE FORMATION A CASABLANCA ET RABAT

**SEMINAIRES INTERNATIONAUX AU MAROC
POUR TOUS LES THEMES
ET TOUTES LES SPECIALITES**

OPTION 1

	OPTION FORMULE FORMATION SANS HEBERGEMENT
UNE SEMAINE	1800 € par participant
DEUX SEMAINES	3600 € par participant

OPTION 2

POUR TOUS LES THEMES ET TOUTES LES SPECIALITES

	OPTION FORMULE TOUT COMPRIS (FORMATION, HEBERGEMENT ET RESTAURATION PENSIONS COMPLETEES
UNE SEMAINE	3300 € par participant
DEUX SEMAINES	5500 € par participant

Cette option donne droit à un kit cadeau à votre choix

**TOUS NOS TARIFS SONT NEGOCIABLES SUIVANT LA
CONVENANCE DE NOS CLIENTS**

NOS TARIFS DE FORMATION A MARRAKECH ET TANGER

**SEMINAIRES INTERNATIONAUX AU MAROC
POUR TOUS LES THEMES
ET TOUTES LES SPECIALITES**

OPTION 1

	OPTION FORMULE FORMATION SANS HEBERGEMENT
UNE SEMAINE	1900 € par participant
DEUX SEMAINES	3800 € par participant

OPTION 2

POUR TOUS LES THEMES ET TOUTES LES SPECIALITES

	OPTION FORMULE TOUT COMPRIS (FORMATION, HEBERGEMENT ET RESTAURATION PENSIONS COMPLETEES
UNE SEMAINE	3500 € par participant
DEUX SEMAINES	5700 € par participant

Cette option donne droit à un kit cadeau à votre choix

**TOUS NOS TARIFS SONT NEGOCIABLES SUIVANT LA
CONVENANCE DE NOS CLIENTS**

NOS TARIFS DE FORMATION A DAKAR, ISTANBUL - DUBAI - PARIS - MONTREAL - ABIDJAN - NOUAKCHOTT - TUNIS

SEMINAIRES INTERNATIONAUX A L'ETRANGER

POUR TOUS LES THEMES
ET TOUTES LES SPECIALITES

OPTION 1

	OPTION FORMULE FORMATION SANS HEBERGEMENT
UNE SEMAINE	3300 € par participant
DEUX SEMAINES	5100 € par participant

OPTION 2

POUR TOUS LES THEMES ET TOUTES LES SPECIALITES

	OPTION FORMULE TOUT COMPRIS (FORMATION, HEBERGEMENT ET RESTAURATION PENSIONS COMPLETEES
UNE SEMAINE	4300 € par participant
DEUX SEMAINES	6900 € par participant

Cette option donne droit à un kit cadeau à votre choix

**TOUS NOS TARIFS SONT NEGOCIABLES SUIVANT LA
CONVENANCE DE NOS CLIENTS**



CABINET DE
FORMATION INTERNATIONALE
DE RÉFÉRENCE PRIVÉ

Paris



Istanbul



Casablanca



Dakar



Nouakchott



Abidjan



Dubai



Istanbul



Paris



Montréal



Tunis

Dubai





CABINET DE
FORMATION INTERNATIONALE
DE RÉFÉRENCE PRIVÉ

**NOS SEMINAIRES
INTERNATIONAUX
A CASABLANCA ET
A L'ATRANGER**

**NOS DESTINATIONS
INTERNATIONALES**



**En plus des destinations
selon VOTRE demande !**

Contactez FIRP pour vous inscrire

SPECIALITE : MANAGEMENT RH & DEVELOPPEMENT DES PERFORMANCES

CASABLANCA

DAKAR

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A DAKAR
EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE : GESTION DU TEMPS ET DES ACTIVITES	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024
SECRETAIRES ET ASSISTANTS DE DIRECTION : DÉVELOPPER SES PERFORMANCES D'ASSISTANAT ET DE COMMUNICATION DIGITALE	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024
LA GESTION DE CONFLITS, DE STRESS ET DES SITUATIONS DE CRISE	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024
MANAGERS DIRIGEANTS ET LEADERHIPS : BOOSTER LES VALEURS MOTIVATIONNELLES DE VOS ÉQUIPES	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024
GESTION DE LA PAIE DES FONCTIONNAIRES ET AGENTS PUBLICS	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
DIGITALISATION ET PILOTAGE DES PROCESSUS RH DANS LES ORGANISATIONS PUBLIQUES ET PARA- PUBLIQUES	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 06 AU 17 JANVIER 2025

CASABLANCA

ISTANBUL

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ISTANBUL
GPEC ET GESTION PREVISIONNELLE DES PARCOURS PROFESSIONNELS (GPPP) ET DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES	DU 23 SEPTEMBRE AU 04 OCTOBRE 2024	DU 20 AU 31 JANVIER 2025
COMMUNICATION ASSERTIVE ET PRISE DE PAROLE EN MILIEU PUBLIC	DU 07 AU 18 OCTOBRE 2024	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025
COMMENT RELANCER, RENFORCER VOS COMPETENCES ET PROMOUVOIR VOTRE CARRIÈRE PROFESSIONNELLE	DU 21 OCTOBRE AU 01 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025
LA FONCTION DU DRH : NOUVEAUX ROLES DE MANAGER STRATEGIQUE ET OPERATIONNEL EN MILIEU PROFESSIONNEL DIGITALISE	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
INGENIERIE DE FORMATION	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
GESTION DES CRISES, NEGOCIATIONS SOCIALES ET RELATIONS SYNDICALES	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025

CASABLANCA**DUBAI**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION2 A DUBAI
RESSOURCES HUMAINES : MOTIVATIONS ET BIEN ETRE PROFESSIONNEL	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
LE MARKETING RH : VALEURS D'ATTRACTIVITE ET FIDELISATION DES TALENTS	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025	DU 28 AVRIL AU 09 MAI 2025
DEVELOPPER SON LEADERSHIP : PARTAGE DES BONNES PRATIQUES ET ECHANGE DES BONNES EXPERTISES	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 12 AU 23 MAI 2025
DRH ET DIRECTEURS ASSIMILES : OPTIMISER LES ATOUTS ET LES OUTILS DE LA DIGITALISATION RH	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
ASSISTANTS-ASSISTANTES DE DIRECTION : BOOSTER VOTRE PERFORMANCE PROFESSIONNELLE AU SERVICE DE VOTRE LEADERSHIP OU CHEFS HIERARCHIQUES DE RATTACHEMENT	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 09 AU 20 JUN 2025
ASSISTANTS-ASSISTANTES DE DIRECTION : ACTIONNER LES LEVIERS DE LA COMMUNICATION AU SERVICE DE VOTRE LEADERSHIP, CHEF IMMEDIAT ET VOS PARTENAIRES INTERNES ET EXTERNES	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 23 AU 04 JUILLET 2025

CASABLANCA**PARIS**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A PARIS
RESPONSABLES RH : ACTIONNER LES LEVIERS DE L'INTEGRATION, GESTION DES CARRIERES ET MOBILITE INTERNE ET EXTERNE	DU 03 AU 14 MARS 2025	DU 01 AU 12 SEPTEMBRE 2025
LE TÉLÉTRAVAIL EN ENTREPRISE, MISE EN PLACE ET MANAGEMENT A DISTANCE	DU 17 AU 28 MARS 2025	DU 15 AU 26 SEPTEMBRE 2025
SECRETAIRES ET ASSISTANTS DE DIRECTION : COMMENT REUSSIR LA TRANSFORMATION DIGITALE ?	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025
ASSISTANTS DE DIRECTION TOP MANAGEMENT : MAITRISER TOUTES LES NOUVELLES FACETTES DU METIER	DU 14 AU 25 AVRIL 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
NOUVELLES TECHNIQUES DE COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE POUR SECRETAIRES OU ASSISTANTS DE DIRECTION	DU 28 AVRIL AU 09 MAI 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A MONTREAL
NOUVELLES TECHNIQUES DES ECRITS PROFESSIONNELS POUR SECRETAIRES OU ASSISTANTS DE DIRECTION	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 18 AU 29 AOUT 2025
LA GESTION OPERATIONNELLE RH : ADMINISTRATION ET GESTION DIGITALISEE DU PERSONNEL	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025	DU 01 AU 12 JUILLET 2024
AUDIT ET CONTROLE DE GESTION DE LA PAIE ET DES REMUNERATIONS PUBLIQUES	DU 09 AU 20 JUIN 2025	DU 15 AU 26 JUILLET 2024
PILOTAGE RH DEMATERIALISE ET CONTROLE DE GESTION SOCIALE	DU 23 AU 04 JUILLET 2025	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024
ELABORATION DES REFERENTIELS DES EMPLOIS ET DES COMPETENCES : DEMARCHES ET DEPLOIEMENTS	DU 07 AU 18 JUILLET 2025	DU 12 AU 23 AOUT 2024
L'EVALUATION DES PERFORMANCES DES RH : IMPLEMENTATION DES INDICATEURS ET MODES D'EVALUATION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024
LA MARQUE EMPLOYEUR : ATTIRER, DEVELOPPER ET FIDELISER LES MEILLEURS PROFILS	DU 04 AU 15 AOUT 2025	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025

CASABLANCA

DAKAR

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 DAKAR
GESTION DES STOCKS ET DES APPROVISIONNEMENTS : MEILLEURES PRATIQUES A MOINDRE COUT	DU 18 AU 29 AOUT 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
RESPONSABLES DES SERVICES GENERAUX : OPTIMISER LA GESTION DE VOS RESSOURCES ET MOYENS ALLOUES	DU 01 AU 12 SEPTEMBRE 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
MANAGEMENT DU CHANGEMENT ET LEADERHIP D'UNE ENTREPRISE PUBLIQUE	DU 15 AU 26 SEPTEMBRE 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
MANAGEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DG, DGA ET STAFF DIRIGEANT DES ENTREPRISES PUBLIQUES	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

CASABLANCA

ISTANBUL

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ISTANBUL
GESTION ADMINISTRATIVE, COMPTABLE ET FINANCIERE DES PROJETS - PROGRAMMES	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
GESTION ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE DES PROJETS- PROGRAMMES	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
PLANIFICATION, GESTION DE PROJETS PUBLICS - LOGICIEL MS PROJECT - LOGICIEL DE PILOTAGE DE PORTEFEUILLE DE PROJETS MULTIPLES	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025	DU 28 AVRIL AU 09 MAI 2025
PROGRAMMATION DE PROJETS: BUSINESS PLAN ET EVALUATION FINANCIERE PREVISIONELLE	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025	DU 12 AU 23 MAI 2025

CASABLANCA

DUBAI

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	DU 23 AU 04 JUILLET 2025
PROJETS DE PARTENARIATS PUBLIC-PRIVE (PPP) : PILOTAGE ET EVALUATION DES FINANCEMENTS	DU 08 AU 19 DECEMBRE 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
PROCEDURE DE MONTAGE ET DE GESTION DES PROJETS EN PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE (PPP)	DU 22 DECEMBRE 2025 AU 02 JANVIER 2026	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
IMPLEMENTER EN ENTREPRISE PUBLIQUE LE SYSTEME D'AMELIORATION CONTINUE DU MANAGEMENT	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
SUPPLY CHAIN ET LEAN MANAGEMENT : OUTILS ET DEMARCHE	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

CASABLANCA**PARIS**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION1 A CASABLANCA	SESSION 2 A PARIS
LES ESSENTIELS DU MANAGEMENT DE PROJET ET LE PMP PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 23 AU 04 JUILLET 2025
GESTION AXEE SUR LES RESULTATS (GAR) / RESULTS BASED MANAGEMENT (RBM)	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
ANALYSE ECONOMIQUE ET FINANCIERE PREVISIONNELLE DES PROJETS D'INFRASTRUCTURES	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025
LA DIGITALISATION ET L' INTELLIGENCE ARTIFICIELLE : QUELS ENJEUX ET QUELS FACTEURS DE SUCCES POUR LES MANAGERS DE L'ENTREPRISE PUBLIQUE	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 23 AU 04 JUILLET 2025

CASABLANCA**MONTREAL**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION2 A MONTREAL
OUTILS ET TECHNIQUES DE PROGRAMMATION ET DE SUIVI- EVALUATION DES PROGRAMMES ET PROJETS PUBLICS	DU 23 SEPTEMBRE AU 04 OCTOBRE 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
GESTION INTEGREE DES RISQUES DANS LE PILOTAGE DE L'ENTREPRISE PUBLIQUE : DIAGNOSTIC ET RECOMMANDATIONS PREVENTIVES	DU 07 AU 18 OCTOBRE 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
COMMUNICATION PUBLIQUE ET GESTION DE CRISE : MAITRISE DES ENJEUX, PLAN D' ACTIONS, EVALUATION D'IMPACTS ET SOLUTIONS PREVENTIVES	DU 21 OCTOBRE AU 01 NOVEMBRE 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025

SPECIALITE : FINANCES ET COMMANDES PUBLIQUES

CASABLANCA

ABIDJAN

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ABIDJAN
ANTICIPER ET GERER UN CONTROLE FISCAL : MODALITES DE CONTROLE ET MESURES PREVENTIVES	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
FINANCES PUBLIQUES : PILOTAGE, EXECUTION, SUIVI ET EVALUATION BUDGETAIRE	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
DEPENSES PUBLIQUES ET RESPONSABILITE FINANCIERE : PILOTAGE NORMATIF DANS LE CADRE D'EVALUATION (PEFA)	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
FINANCES PUBLIQUES : EXECUTION BUDGETAIRE ET GESTION DE LA DETTE PUBLIQUE	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025

CASABLANCA

ABIDJAN

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ABIDJAN
LES OUTILS DE MAITRISE DES DEPENSES PUBLIQUES (GAR, TOFE, CDMT)	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
DEMATERIALISATION DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE ET SIMPLIFICATION DES PROCEDURES ADMINISTRATIVES : COLLECTIVITES PUBLIQUES ET ETAT	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
CONTROLE ET AUDIT DES FINANCES PUBLIQUES : ETAT ET COLLECTIVITES TERRITORIALES	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025

CASABLANCA

ABIDJAN

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ABIDJAN
TECHNIQUES ET OUTILS D'EVALUATION DES INVESTISSEMENTS ET FINANCEMENTS PUBLICS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 23 AU 04 JUILLET 2025
GESTION ET PROGRAMMATION DE LA TRESORERIE PREVISIONNELLE PUBLIQUE : ETAT ET COLLECTIVITES TERRITORIALES	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
AUDIT ET CONTROLE INTERNE ET EXTERNE DES MARCHES PUBLICS	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025

CASABLANCA**PARIS**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A PARIS
PROCEDURE DE MONTAGE CONTRACTUEL ET DE GESTION DES MARCHES PUBLICS DANS LE CADRE DES DIRECTIVES DES BAILLEURS DE FONDS	DU 03 AU 14 MARS 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
LA DIGITALISATION DES MARCHES PUBLICS : MODALITES DE FONCTIONNEMENT PRATIQUE, GOUVERNANCE ET GESTION DES RISQUES	DU 17 AU 28 MARS 2025	DU 28 AVRIL AU 09 MAI 2025

CASABLANCA**MONTREAL**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A MONTREAL
GESTION ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE DES COLLECTIVITES LOCALES ET PROJETS ETATIQUES DANS LE CADRE DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
GESTION DES CONTRATS DE COMMANDES PUBLIQUES : PROGRAMMATION, CONTRACTUALISATION ET MISE EN EXECUTION	DU 14 AU 25 AVRIL 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
GESTION DES FINANCES PUBLIQUES DANS LEUR NOUVEAU CADRE HARMONISE (CEMAC , UFMOA)	DU 28 AVRIL AU 09 MAI 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025



SPECIALITE : ENVIRONNEMENT- QUALITE ET BONNE GOUVERNANCE

CASABLANCA

DAKAR

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION2 A DAKAR
ACHATS PUBLICS ET DEVELOPPEMENT DURABLES : ASSOIR LA BONNE GOUVERNANCE DES ACHATS ET LOGISTIQUES PUBLICS	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
GOVERNANCE FISCALE ET PERFORMANCE FINANCIERE DE L'ENTREPRISE : TECHNIQUES OUTILS ET SIMULATIONS PRATIQUES	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
STRATEGIE-MANAGEMENT OPERATIONNEL ET GOUVERNANCE DES ORGANISATIONS PUBLIQUES ET PARA- PUBLIQUES	DU 09 AU 20 JUIN 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
MANAGEMENT DES INSITUIONS ETATIQUES DE REGULATION DES SECTEURS DES NOUVELLES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION	DU 23 AU 04 JUILLET 2025	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
LE SYSTEME D'INFORMATION GEOGRAPHIQUE(SIG) ET L'INTELLIGENCE ECONOMIQU ET SOCIALE (IES) : ETUDE D'IMPACT ET DE SYNERGIE DES DONNEES SOCIO-DEMOGRAPHIQUES	DU 07 AU 18 JUILLET 2025	DU 06 AU 17 JANVIER 2025
INTEGRATION DU CHANGEMENT CLIMATIQUE DANS LES POLITIQUES DE DEVELOPPEMENT NATIONAL ET TERRITORIAL	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025	DU 20 AU 31 JANVIER 2025

CASABLANCA

ISTANBUL

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ISTANBUL
GOVERNANCE ET PERFORMANCE DE LA COMMANDE PUBLIQUE : PASSATION DES MARCHES, GESTION DES CONTRATS PPP ET AUDIT DE REGULATION DES LITIGES	DU 04 AU 15 AOUT 2025	DU 23 SEPTEMBRE AU 04 OCTOBRE 2024
MANAGEMENT DE LA QUALITE HYGIENE SECURITE ET ENVIRONNEMENT (QHSE)	DU 18 AU 29 AOUT 2025	DU 07 AU 18 OCTOBRE 2024
SECOURISME ET SAUVETAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL	DU 01 AU 12 SEPTEMBRE 2025	DU 21 OCTOBRE AU 01 NOVEMBRE 2024
DEMATERIALISATION ET TRANSFORMATION DIGITALE DANS LE SECTEUR BANCAIRE ET DES ASSURANCES	DU 15 AU 26 SEPTEMBRE 2025	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024
CADRE JURIDIQUE DES FINANCES LOCALES : GESTION BUDGETAIRE ET COMPTABLE	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 12 AU 23 AOUT 2024
LES MODES DE GESTION DES SERVICES DES COLLECTIVITES TERRITORIALES : LEADERSHIP LOCAL ET PILOTAGE OPERATIONNEL	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024
L'ORGANISATION ET LE FONCTIONNEMENT DES INSTITUTIONS ADMINISTRATIVES : COLLECTIVITES TERRITORIALES ET PARLEMENT	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
STRATEGIE- MANAGEMENT OPERATIONNEL D'UN ETABLISSEMENT DE SANTE PUBLIQUE : DIAGNOSTIC BENCHMARK DE REFERENCE	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025

CASABLANCA**DUBAI**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A DUBAI
PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS : HYGIENE , SANTÉ ET SECURITE AU TRAVAIL ENJEUX ET MESURES PREVENTIVES	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
PRINCIPES, TECHNIQUES ET NOUVEAUX OUTILS DE PERFORMANCE ET MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE : GESTION DE CHANGEMENT	DU 08 AU 19 DECEMBRE 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
PROCEDURES DOUANIERES ET GESTION DES CONTRATS INTERNATIONAUX	DU 22 DECEMBRE 2025 AU 02 JANVIER 2026	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024
AUDIT ET GOUVERNANCE DE LA SECURITE ET DES INFRASTRUCTURES ROUTIERES : DIAGNOSTIC ET RECOMMANDATIONS PREVENTIVES	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 12 AU 23 AOUT 2024
GESTION DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT EN MILEU RURAL, URBAIN ET MIXTE	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024

CASABLANCA**PARIS**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A PARIS
MANAGEMENT DES COLLECTIVITES ET DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUES	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
MANAGEMENT DE LA DYNAMIQUE QUALITE ET PERFORMANCE DES ORGANISMES PUBLICS ET PARA- PUBLICS	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
ENERGIES NOUVELLES ET RENOUVELABLES : ENJEUX, PERSPECTIVES ET APPROCHES TECHNICO-FINANCIERES DE TRANSITION	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 28 AVRIL AU 09 MAI 2025
GESTION ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE DES COLLECTIVITES LOCALES ET PROJETS ETATIQUES DANS LE CADRE DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
INTEGRATION DU CHANGEMENT CLIMATIQUE DANS LES POLITIQUES DE DEVELOPPEMENT NATIONAL ET TERRITORIAL	DU 23 SEPTEMBRE AU 04 OCTOBRE 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
DEVELOPPEMENT DURABLE ET ECONOMIE DE L'ENVIRONNEMENT	DU 07 AU 18 OCTOBRE 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025
GESTION DE L'AIDE INTERNATIONALE ET DE L'ACTION HUMANITAIRE : TECHNIQUES PRINCIPES ET OUTILS	DU 21 OCTOBRE AU 01 NOVEMBRE 2024	DU 23 AU 04 JUILLET 2025

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A MONTREAL
SYSTME DE MANAGEMENT INTEGRE : QUALITE ENVIRONNEMENT SECURITE ISO 9001 V 2015 / ISO 14001 V 2015 / ISO 45001 V 2018	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
IMPLEMENTER ET SUIVRE ISO 9001 VERSION 2015 : MANAGEMENT DE LA QUALITE	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
IMPLEMENTER ET SUIVRE LA QSE, ISO 14001 (ENVIRONNEMENT) ET ISO 45001 (SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL)	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
LA MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE INTEGRE DANS UN ETABLISSEMENT DE SANTE PUBLIQUE	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
LA MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL ET SOCIAL SELON LES DIRECTIVES DE LA BANQUE MONDIALE	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025

CASABLANCA

NOUAKCHOTT

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A NOUAKCHOTT
METHODOLOGIE DE CONDUITE D'UNE MISSION D'AUDIT INTERNE : LES MEILLEURES PRATIQUES SELON LA DEONTOLOGIE DE LA PROFESSION CERTIFIEE	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
TECHNIQUES COMPTABLES APPROFONDIES ET ANALYSE DES ETATS FINANCIERS SELON LES NORMES IPSAS, IFRS ET LE SYSCOHADA REVISE	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
AUDIT FISCAL : EVALUATION DE LA CONFORMITE ET DE LA REGULARITE COMPTABLE DES DONNEES FISCALES	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
COMMENT PREVENIR, DETECTER ET TRAITER LA FRAUDE COMPTABLE & FINANCIERE DANS LES ENTREPRISES	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

CASABLANCA

NOUAKCHOTT

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A NOUAKCHOTT
CONTROLE DE GESTION EN ENTREPRISE : REPORTING DE GESTION CONSOLIDEE, TABLEAU DE BORD ET MAITRISE DES COUTS	DU 03 AU 14 MARS 2025	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
COMPTABILITE ANALYTIQUE ET CONTROLE DE GESTION EN ENTREPRISE PUBLIQUE : MAITRISE DES PERFORMANCES FINANCIERES DE RENTABILITE	DU 17 AU 28 MARS 2025	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025
LE DAGNOSTIC APPROFONDI ET LA PROSPECTIVE DE PERFORMANCE FINANCIERE	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
LES ESSENTIELS DES IFRS ET DES IPSAS	DU 14 AU 25 AVRIL 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

CASABLANCA

NOUAKCHOTTI

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A DUBAI
LA PRATIQUE DE L'AUDIT ET DU CONTROLE INTERNE SELON LE REFERENTIEL COSO	DU 28 AVRIL AU 09 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
AUDIT ET CONTROLE INTERNE ET EXTERNE DES MARCHES PUBLICS	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UN SYSTEME SPECIFIQUE DE CONTROLE DE GESTION PERFORMANT	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
CONTROLE DE GESTION EN ENTREPRISE PUBLIQUE : MISE EN OEUVRE ET GERER LES INDICATEURS CLES DE PERFORMANCE (KPI)	DU 09 AU 20 JUIN 2025	DU 22 DECEMBRE 2025 AU 02 JANVIER 2026

CASABLANCA NOUAKCHOTT

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A NOUAKCHOTT
COMPTABLES , DAF OU GESTIONNAIRES FINANCIERS : OPTIMISER VOS OUTILS DE GESTION FINANCIERE APPROFONDIE DE VOTRE ORGANISME »	DU 23 AU 04 JUILLET 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
COMMENT REUSSIR LE MANAGEMENT ET LA CARTOGRAPHIE DES RISQUES ?	DU 07 AU 18 JUILLET 2025	DU 08 AU 19 DECEMBRE 2025
AUDITEURS INTERNES ET AUDITEURS EXTERNES : OPTIMISER VOS SYNERGIES PROFESSIONNELLES AU SERVICE DE VOS ENTITES AUDITEES	DU 21 JUILLET AU 01 AOÛT 2025	DU 22 DECEMBRE 2025 AU 02 JANVIER 2026

CASABLANCA

TUNIS

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A TUNIS
LA FRAUDE COMPTABLE ET FINANCIERE : DISPOSITIFS DE PREVENTION ET DE TRAITEMENT DANS LA DEMARCHE DE L'AUDIT ET CONTROLE INTERNE	DU 18 AU 29 AOÛT 2025	DU 22 DECEMBRE 2025 AU 02 JANVIER 2026
CONTROLE DE GESTION BANCAIRE : MAITRISER LES OUTILS DE LA PERFORMANCE OPERATIONNELLE	DU 01 AU 12 SEPTEMBRE 2025	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
MANAGER SPECIALISTE EN GESTION DES RISQUES ET CONTROLE INTERNE (FRM-BRM)	DU 15 AU 26 SEPTEMBRE 2025	DU 21 JUILLET AU 01 AOÛT 2025

SPECIALITE : NOUVELLES TECHNOLOGIES ET SOLUTIONS DIGITALES

CASABLANCA

DAKAR

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A DAKAR
AUDIT DE SECURITE INFORMATIQUE ET RESEAUX TELECOMS : SCHEMA DIRECTEUR , SECURITE SI ET DEPLOIEMENT DES BASES DE DONNEES	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 01 AU 12 JUILLET 2024
ASSISTANCE DES UTILISATEURS A LA PRATIQUE DE LA DIGITALISATION EN PRESENTIEL OU A DISTANCE	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025	DU 15 AU 26 JUILLET 2024
ISO 27002 LEAD MANAGER : CODE DE BONNE PRATIQUE POUR LE MANAGEMENT DE LA SECURITE DE L'INFORMATION	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
METHODES ET DEMARCHE D'APPRECIATION DU RISQUE LIE A LA SECURITE DE L'INFORMATION - OCTAVE	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025

CASABLANCA

ISTANBUL

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ISTANBUL
ISO/IEC 27001 LEAD IMPLEMENTER : MANAGEMENT DE LA SECURITE DE L'INFORMATION	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025	DU 23 AU 04 JUILLET 2025
SENSIBILISER LES OPERATEURS AUX RISQUES DE LA CYBERSECURITE : ANALYSES PRATIQUES ET SOLUTIONS DE PROTECTION PREVENTIVE	DU 08 AU 19 DECEMBRE 2025	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
LA DIGITALISATION ET L' INTELLIGENCE ARTIFICIELLE : QUELS ENJEUX ET QUELS FACTEURS DE SUCCES POUR LES MANAGERS DE L'ENTREPRISE PUBLIQUE	DU 22 DECEMBRE 2025 AU 02 JANVIER 2026	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025
DEMATERIALISATION ET TRANSFORMATION DIGITALE DANS LE SECTEUR BANCAIRE ET DES ASSURANCES	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 23 AU 04 JUILLET 2025

SPECIALITE : MARKETING & COMMUNICATION DIGITALE

CASABLANCA

DAKAR

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION2 A DAKAR
MARKETING STRATEGIQUE ET OPERATIONNEL : APPROCHES DE PERFORMANCES PROFESSIONNELLES COMPAREES	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
MARKETING DIGITAL : TECHNIQUES ET OUTILS DE PILOTAGE ET DE SUIVI-EVALUATION	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
STRATEGIES MARKETING ET COMMUNICATION DIGITALE	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025

CASABLANCA

ISTANBUL

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A ISTANBUL
LE MARKETING MIX & LE MARKETING RELATIONNEL	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
BOOSTER VOS COMPÉTENCES DE MANAGER D'UN PÔLE COMMERCIAL PERFORMANT	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025
COMMUNICATION PUBLIQUE, PLAN DE COMMUNICATION ET GESTION DE CRISE	DU 07 AU 18 OCTOBRE 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025

CASABLANCA

DUBAI

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A DUBAI
MANAGERS DE LA COMMUNICATION : RENFORCEZ VOS COMPETENCES EN COMMUNICATION INTERNE TE EXTERNE INNOVANTE	DU 23 SEPTEMBRE AU 04 OCTOBRE 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
COMMUNICATION ASSERTIVE ET PRISE DE PAROLE EN MILEU PROFESSIONNEL	DU 07 AU 18 OCTOBRE 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
RELATIONS PUBLIQUES & STRATEGIES MARKETING DE LA COMMUNICATION DIGITALE	DU 21 OCTOBRE AU 01 NOVEMBRE 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025
SYSTEME DE VEILLE ET D'ECOUTE STRATEGIQUE : CONCEPTION, MISE EN PLACE ET SUIVI-EVALUATION	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025

CASABLANCA**PARIS**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION 2 A PARIS
DEMATERIALISATION COMMERCIALE ET TRANSFORMATION DIGITALE DANS LE SECTEUR BANCAIRE ET DES ASSURANCES	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
STRATEGIE DE COMMUNICATION PUBLIQUE ET ELABORATION DU PLAN DE COMMUNICATION PERCUTANT	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
RELATIONS PUBLIQUES : MAITRISER LES PRINCIPES DU PROTOCOLE DE LA HAUTE ADMINISTRATION	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
TECHNIQUES DE PROSPECTION ET DE FIDELISATION D'UNE CLIENTELE NOUVELLEMENT RECRUTEE	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025

CASABLANCA**MONTREAL**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A CASABLANCA	SESSION A MONTREAL
GESTION PHYSIQUE ET ELECTRONIQUE DES ARCHIVES PUBLIQUES : ELABORATION, MISE EN PLACE ET SUIVI	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024
TECHNIQUES DE NEGOCIATIONS COMMERCIALES	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025	DU 12 AU 23 AOUT 2024
STRATEGIES MARKETING ET PLAN D' ACTIONS COMMERCIALES	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024
TECHNIQUES DE VETES ET NEGOCIATIONS EFFICACES : ECHANGE DES BONNES PRATIQUES	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 12 AU 23 AOUT 2024



CABINET DE
FORMATION INTERNATIONALE
DE RÉFÉRENCE PRIVÉ

NOS SEMINAIRES INTERNATIONAUX AU MAROC

SPECIALITE : MANAGEMENT RH & DEVELOPPEMENT DES PERFORMANCES**RABAT**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A RABAT	SESSION 2 A RABAT
METHODES DIGITALES DE GESTION POUR RENFORNER LES ORGANISAMES PUBLICS ET PRIVES	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024
RISK MANAGEMENT : AUDIT ET PREVENTION	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024
INTELLIGENCE ET REFELEXION STRATEGIQUE : GESTION ET VEILLE DES DONNEES	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024
MANAGEMENT ET RISQUES STRATEGIQUES	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024
RENFORCER SA POSTURE DE LEADERSHIP MANAGERIALE POUR PILOTER EN INFLUENCE POSITIVE	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
PRENDRE LES BONNES DECISIONS EN MANAGEMENT D'ENTREPRISE	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 06 AU 17 JANVIER 2025
TABLEAU DE BORD DU MANAGER : EVALUATION ET SUIVI DES INDICATEURS DE PERFORMANCE KPI	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024
AFFIRMER LA PERFORMANCE DE SON LEADERHIP EN ENVIRONNEMENT COMPLEXE	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024
PERFECTIONNEMENT MANAGERIAL ET PERFORMANCE COLLECTIVE	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024
PREVENIR ET GERER LES RISQUES DE SECURITE DE SES RESSOURCES	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024
MANAGER UN PROJET MULTICULTUREL EN ENVIRONNEMENT INTERNATIONAL	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
DEVELOPPER UN MANAGEMENT INSTITUTIONNEL AGILE	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 06 AU 17 JANVIER 2025

SPECIALITE : STRATEGIE - MANAGEMENT OPERATIONNEL ET GESTION DE PROJETS**MARRAKECH**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A MARRAKECH	SESSION 2 MARRAKECH
CAHIER DES CHARGES PROJET, PLANIFICATION ET SUIVI DES DELAIS AVEC MS PROJECT	DU 18 AU 29 AOUT 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
EVALUATION CHIFFREE DE PROJET : RENTABILITE PREVISIONNELLE ET MAITRISE DES COUTS	DU 01 AU 12 SEPTEMBRE 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
ACHATS ET CONDUITE DE PROJETS	DU 15 AU 26 SEPTEMBRE 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
OPTIMISER LA RELATION CLIENTS - FOURNISSEURS DANS UN PROJET	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
PMO, PMP ET PRINCE 2 : IMPLEMENTER ET ANIMER UN PROJET MANAGEMENT OFFICE	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

SPECIALITE : FINANCES ET COMMANDES PUBLIQUES**TANGER**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A TANGER	SESSION 2 A TANGER
LE PERFECTIONNEMENT DE LA FONCTION ACHATS	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
BUDGETISATION DES ACHATS ET LOGISTIQUE ET GESTION DES COUTS	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
PREVENIR ET MAITRISE LES RISQUES D'ACHAT EN PERIODE DE CRISE	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
PERFECTIONNEMENT NEGOCIATION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
PILOTER DES CONTRATS D'ACHAT A L'INTERNATIONAL	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
GESTION DES MOYENS GENERAUX ET POLICES D'ASSURANCES	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
DEFINIR ET DEPLOYER UNE STRATEGIE D'ACHAT PUBLIC	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
REGLEMENTATION ACHAT ET MARCHES PUBLICS	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
CAHIER DES CHARGES ET DOSSIER ACHAT SELON REGLEMENTATION PUBLIQUE	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025

RABAT

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A RABAT	SESSION A RABAT
CONVEVOIR, STRUCTURER ET PILOTER UNE STRATEGIE D'ENTREPRISE	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
INTELLIGENCE ECONOMIQUE ET VEILLE STRATEGIQUE	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
CONCEVOIR, ORGANISER ET PILOTER UNE STRATEGIE GRAND PUBLIC	DU 09 AU 20 JUIN 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
PERFECTIONNEMENT MANAGEMENT STRATEGIQUE : MAITRISER LES ORIENTATIONS STRATEGIQUES SECTORIELLES	DU 23 AU 04 JUILLET 2025	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
BUDGETISER LE DEVELOPPEMENT DURABLE DANS LE MANAGEMENT D'ENTREPRISE	DU 07 AU 18 JUILLET 2025	DU 06 AU 17 JANVIER 2025
OPTIMISATION SUPPLY CHAIN ET OPTIMISATION DES COÛTS LOGISTIQUES	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025	DU 20 AU 31 JANVIER 2025
SUPPLY CHAIN ET ISO 28000	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
CYCLE TRANSPORT MARCHANDISES (ROUTIER, AERIEN MARITIME ET TERRESTRE	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
GESTION CHANTIERS PUBLICS ET PARC MATERIEL ROULANT	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025	DU 20 AU 31 JANVIER 2025
GESTION DES COMMANDES INTERNATIONALES IMPORT EXPORT	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
REGLEMENTATION INTERNATIONALE DES TRANSPORTS, TRANSIT ET DOUANES	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025

MARRAKECH

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A MARRAKECH	SESSION 2 A MARRAKECH
ASSURER LA MAITRISE D'OUVRAGE DES PROJETS INFORMATIQUES	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
GED : GESTION ELECTRONIQUE DES DOCUMENTS	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LES OUTILS DE L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE POUR MANAGERS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
PILOTER DIGITALEMENT LES PROJETS MULTIPLES	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
PMO, PMP ET PRINCE 2 : IMPLEMENTER ET ANIMER UN PROJET MANAGEMENT OFFICE	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LE DIGITAL AU SERVICE DES ACHATS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
DEMATERIALIZATION DE LA FONCTION ACHATS PUBLICS	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

TANGER

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A TANGER	SESSION 2 A TANGER
CYCLE FINANCES D'ENTREPRISE POUR DIRIGEANTS OU MANAGERS COMPTABLES ET FINANCIERS	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 01 AU 12 JUILLET 2024
CYCLE MARCHES FINACIERS ET BOURSE : SUIVI DES INDICATEURS RISK MANagements	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025	DU 15 AU 26 JUILLET 2024
ELABORER ET PILOTER LE PROCESSUS BUDRETAIRE D'UNE ORGANISATION PUBLIQUE	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
PREVISIONS DE TRESORERIE ET BUDGETS DE TRESORERIE	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025
PERFECTIONNEMENT DES OUTLS D'ANALYSE FINANCIERE ET PRISE DE DECISIONS EN ENVIRONNEMENT ALEATOIRE	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 01 AU 12 JUILLET 2024
GESTION DE TRESORERIE ET BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025	DU 15 AU 26 JUILLET 2024
AUDIT FISCAL ET CONTROLE FISCAL : RISQUE ET OPTIMISATION	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
TECHNIQUES DE RECOUVREMENT AMIABLE ET JUDICIARE	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025
INGENIERIE FINANCIERE OPERATIONS SUR CAPITAUX PROPRES	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 01 AU 12 JUILLET 2024
INGENIERIE FINANCIERE OPERATIONS HAUT DE BILAN	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025	DU 15 AU 26 JUILLET 2024
RISQUES FINANCIERS A L'INTERNATIONAL	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025	DU 07 AU 18 JUILLET 2025
CYCLE CONTRATS D'ASSURANCE NATIONALE ET INTERNATIONALE	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025

SPECIALITE : MARKETING & COMMUNICATION DIGITALE**RABAT**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A RABAT	SESSION 2 A RABAT
WEBMARKETING , MARKETING DIGITAL ET RESEAUX SOCIAUX	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
PERFECTIONNEMENT REFERENCEMENT DE VOTRE SITE WSB	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
FONDAMENTAUX MARKETING MOBILE ET E. COMMERCE	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025
OPTIMISER VOS VENTES EN LIGNE	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
OPTIMISER LA RELATION CLIENT SUR LES RESEAUX SOCIAUX	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
PROSPECTER ET FIDELISER EN LIGNE ET EN RESEAUX SOCIAUX	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025

SPECIALITE : MANAGEMENT RH & DEVELOPPEMENT DES PERFORMANCES

RABAT

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A RABAT	SESSION 2 A RABAT
METHODES DIGITALES DE GESTION POUR RENFORCER LES ORGANISAMES PUBLICS ET PRIVES	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024
RISK MANAGEMENT : AUDIT ET PREVENTION	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024
INTELLIGENCE ET REFLEXION STRATEGIQUE : GESTION ET VEILLE DES DONNEES	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024
MANAGEMENT ET RISQUES STRATEGIQUES	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024
RENFORCER SA POSTURE DE LEADERSHIP MANAGERIALE POUR PILOTER EN INFLUENCE POSITIVE	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
PRENDRE LES BONNES DECISIONS EN MANAGEMENT D'ENTREPRISE	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 06 AU 17 JANVIER 2025
TABLEAU DE BORD DU MANAGER : EVALUATION ET SUIVI DES INDICATEURS DE PERFORMANCE KPI	DU 01 AU 12 JUILLET 2024	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024
AFFIRMER LA PERFORMANCE DE SON LEADERHIP EN ENVIRONNEMENT COMPLEXE	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024
PERFECTIONNEMENT MANAGERIAL ET PERFORMANCE COLLECTIVE	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024
PREVENIR ET GERER LES RISQUES DE SECURITE DE SES RESSOURCES	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024
MANAGER UN PROJET MULTICULTUREL EN ENVIRONNEMENT INTERNATIONAL	DU 26 AOUT AU 06 SEPTEMBRE 2024	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
DEVELOPPER UN MANAGEMENT INSTITUTIONNEL AGILE	DU 09 AU 20 SEPTEMBRE 2024	DU 06 AU 17 JANVIER 2025

SPECIALITE : STRATEGIE - MANAGEMENT OPERATIONNEL ET GESTION DE PROJETS**MARRAKECH**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A MARRAKECH	SESSION 2 MARRAKECH
CAHIER DES CHARGES PROJET, PLANIFICATION ET SUIVI DES DELAIS AVEC MS PROJECT	DU 18 AU 29 AOUT 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
EVALUATION CHIFFREE DE PROJET : RENTABILITE PREVISIONNELLE ET MAITRISE DES COUTS	DU 01 AU 12 SEPTEMBRE 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
ACHATS ET CONDUITE DE PROJETS	DU 15 AU 26 SEPTEMBRE 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
OPTIMISER LA RELATION CLIENTS - FOURNISSEURS DANS UN PROJET	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
PMO, PMP ET PRINCE 2 : IMPLEMENTER ET ANIMER UN PROJET MANAGEMENT OFFICE	DU 29 SEPTEMBRE AU 10 OCTOBRE 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

SPECIALITE : FINANCES ET COMMANDES PUBLIQUES**TANGER**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A TANGER	SESSION 2 A TANGER
LE PERFECTIONNEMENT DE LA FONCTION ACHATS	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
BUDGETISATION DES ACHATS ET LOGISTIQUE ET GESTION DES COUTS	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
PREVENIR ET MAITRISER LES RISQUES D'ACHAT EN PERIODE DE CRISE	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
PERFECTIONNEMENT NEGOCIATION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
PILOTER DES CONTRATS D'ACHAT A L'INTERNATIONAL	DU 04 AU 15 NOVEMBRE 2024	DU 03 AU 14 MARS 2025
GESTION DES MOYENS GENERAUX ET POLICES D'ASSURANCES	DU 18 AU 29 NOVEMBRE 2024	DU 17 AU 28 MARS 2025
DEFINIR ET DEPLOYER UNE STRATEGIE D'ACHAT PUBLIC	DU 02 AU 13 DECEMBRE 2024	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
REGLEMENTATION ACHAT ET MARCHES PUBLICS	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
CAHIER DES CHARGES ET DOSSIER ACHAT SELON REGLEMENTATION PUBLIQUE	DU 16 AU 27 DECEMBRE 2024	DU 14 AU 25 AVRIL 2025

SPECIALITE : ENVIRONNEMENT- QUALITE ET BONNE GOUVERNANCE

RABAT

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A RABAT	SESSION A RABAT
CONVEVOIR, STRUCTURER ET PILOTER UNE STRATEGIE D'ENTREPRISE	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
INTELLIGENCE ECONOMQIE ET VEILLE STRATEGIQUE	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
CONCEVOIR, ORGANISER ET PILOTER UNE STRATEGIE GRAND PUBLIC	DU 09 AU 20 JUIN 2025	DU 14 AU 25 AVRIL 2025
PERFECTIONNEMENT MANAGEMENT STRATEGIQUE : MAITRISER LES ORIENTATIONS STRATEGIQUES SECTORIELLES	DU 23 AU 04 JUILLET 2025	DU 30 DECEMBRE 2024 AU 03 JANVIER 2025
BUDGETISER LE DEVELOPPEMENT DURABLE DANS LE MANAGEMENT D'ENTREPRISE	DU 07 AU 18 JUILLET 2025	DU 06 AU 17 JANVIER 2025
	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025	DU 20 AU 31 JANVIER 2025
OPTIMISATION SUPPLY CHAIN ET OPTIMISATION DES COUTS LOGISTIQUES		
SUPPLY CHAIN ET ISO 28000	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
CYCLE TRANSPORT MARCHANDISES (ROUTIER, AERIEN MARITIME ET TERRESTRE	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025
GESTION CHANTIERS PUBLICS ET PARC MATERIEL ROULANT	DU 21 JUILLET AU 01 AOUT 2025	DU 20 AU 31 JANVIER 2025
GESTION DES COMMANDES INTERNATIONALES IMPORT EXPORT	DU 12 AU 23 MAI 2025	DU 17 AU 28 MARS 2025
REGLEMENTATION INTERNATIONALE DES TRANSPORTS, TRANSIT ET DOUANES	DU 26 MAI AU 06 JUIN 2025	DU 31 MARS AU 11 AVRIL 2025

SPECIALITE : NOUVELLES TECHNOLOGIES ET SOLUTIONS DIGITALES**MARRAKECH**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A MARRAKECH	SESSION 2 A MARRAKECH
ASSURER LA MAITRISE D'OUVRAGE DES PROJETS INFORMATIQUES	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
GED : GESTION ELECTRONIQUE DES DOCUMENTS	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LES OUTILS DE L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE POUR MANAGERS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
PILOTER DIGITALEMENT LES PROJETS MULTIPLES	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
PMO, PMP ET PRINCE 2 : IMPLEMENTER ET ANIMER UN PROJET MANAGEMENT OFFICE	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LE DIGITAL AU SERVICE DES ACHATS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
DEMATERIALISATION DE LA FONCTION ACHATS PUBLICS	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

MARRAKECH

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A MARRAKECH	SESSION 2 A MARRAKECH
ASSURER LA MAITRISE D'OUVRAGE DES PROJETS INFORMATIQUES	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
GED : GESTION ELECTRONIQUE DES DOCUMENTS	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LES OUTILS DE L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE POUR MANAGERS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
PILOTER DIGITALEMENT LES PROJETS MULTIPLES	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
PMO, PMP ET PRINCE 2 : IMPLEMENTER ET ANIMER UN PROJET MANAGEMENT OFFICE	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LE DIGITAL AU SERVICE DES ACHATS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
DEMATERIALISATION DE LA FONCTION ACHATS PUBLICS	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
ASSURER LA MAITRISE D'OUVRAGE DES PROJETS INFORMATIQUES	DU 06 AU 17 JANVIER 2025	DU 13 AU 24 OCTOBRE 2025
GED : GESTION ELECTRONIQUE DES DOCUMENTS	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LES OUTILS DE L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE POUR MANAGERS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
PILOTER DIGITALEMENT LES PROJETS MULTIPLES	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025
PMO, PMP ET PRINCE 2 : IMPLEMENTER ET ANIMER UN PROJET MANAGEMENT OFFICE	DU 20 AU 31 JANVIER 2025	DU 27 OCTOBRE AU 07 NOVEMBRE 2025
LE DIGITAL AU SERVICE DES ACHATS	DU 03 AU 14 FEVRIER 2025	DU 10 AU 21 NOVEMBRE 2025
DEMATERIALISATION DE LA FONCTION ACHATS PUBLICS	DU 17 AU 28 FEVRIER 2025	DU 24 NOVEMBRE AU 05 DECEMBRE 2025

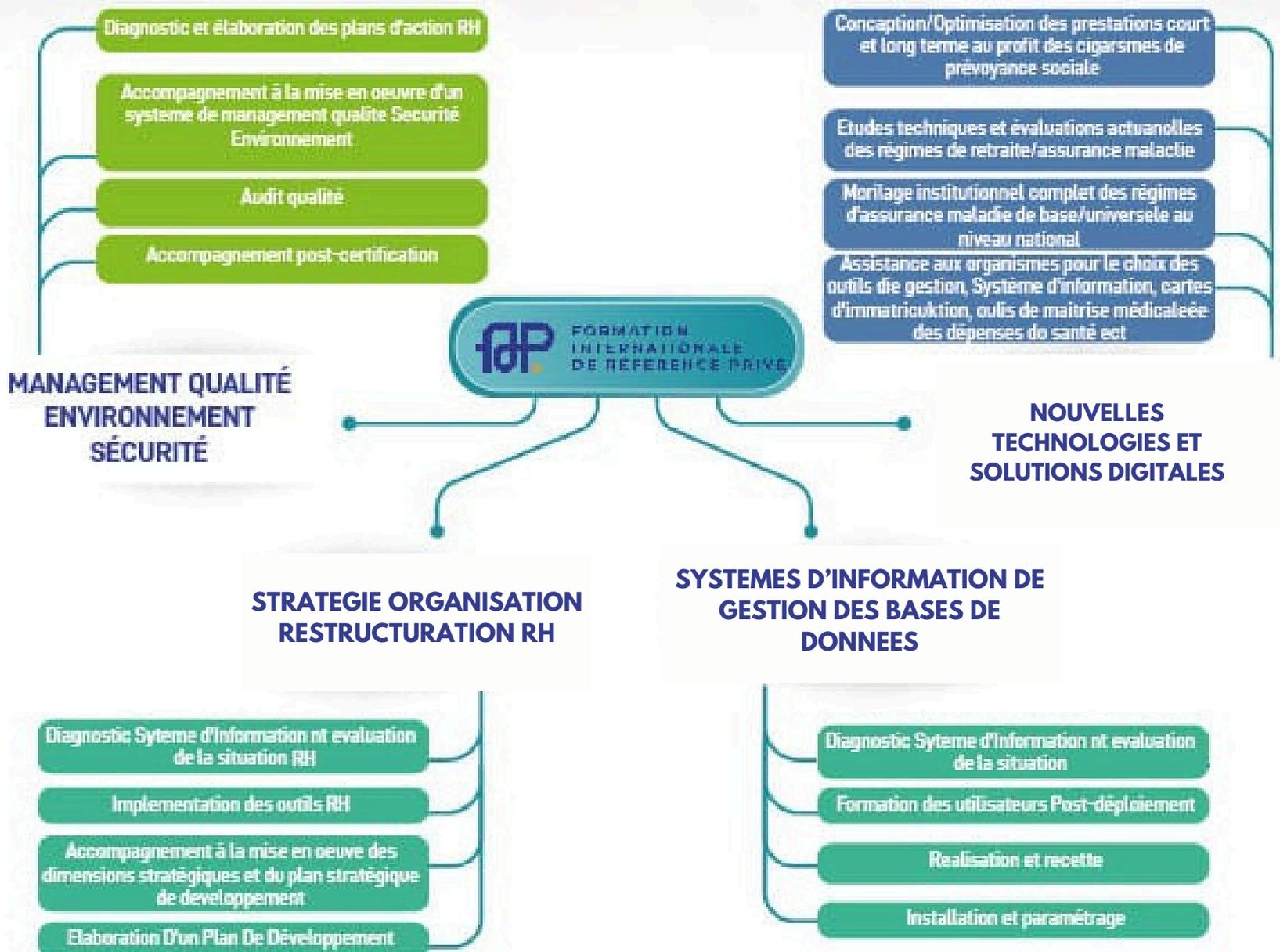
SPECIALITE : MARKETING & COMMUNICATION DIGITALE**RABAT**

THEME DU SEMINAIRE	SESSION 1 A RABAT	SESSION 2 A RABAT
WEBMARKETING , MARKETING DIGITAL ET RESEAUX SOCIAUX	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
PERFECTIONNEMENT REFERENCEMENT DE VOTRE SITE WSB	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
FONDAMENTAUX MARKETING MOBILE ET E. COMMERCE	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025
OPTIMISER VOS VENTES EN LIGNE	DU 15 AU 26 JUILLET 2024	DU 12 AU 23 MAI 2025
OPTIMISER LA RELATION CLIENT SUR LES RESEAUX SOCIAUX	DU 29 JUILLET AU 09 AOUT 2024	DU 26 MAI AU 06 JUN 2025
PROSPECTER ET FIDELISER EN LIGNE ET EN RESEAUX SOCIAUX	DU 12 AU 23 AOUT 2024	DU 09 AU 20 JUN 2025



PÔLE CONSEIL

Dans le secteur des études, le cabinet dispose d'une expertise internationale confirmée dans l'accompagnement des structures publiques et privées au Maroc et en Afrique subsaharienne. La double vocation du cabinet dans le cadre de la coopération SUD-SUD est de capitaliser et transférer les expériences sectorielles réussies



POLE COACHING

COACHING ET E-COACHING DES COLLABORATEURS D'ENTREPRISE

En plus de la formation et du consulting, notre cabinet organise des sessions de formation dédiées au coaching et e.coaching

Le coaching des salariés d'entreprise est un retour d'information continu dans les deux sens entre l'employé et le coach dans le but de soutenir la progression de ses performances.

Grâce en effet à un encadrement efficace des employés, les leadership, managers dirigeants ou managers intermédiaires sensibilisés au coaching peuvent cultiver la volonté de leurs équipes de réaliser leurs objectifs avec une plus grande satisfaction professionnelle et une meilleure productivité.

Focus sur la valeur ajoutée du coaching et e-coaching

Le changement rapide et imprévisible est aujourd'hui devenu la donne incontournable au sein des organisations actuelles..

Or, l'on sait que le rapport au changement est un enjeu de développement de compétences indispensable en entreprise grande ou petite. Sa maîtrise est particulièrement cruciale pour les managers, dirigeants, conseillers ou tout autre professionnel, public ou privé .

C'est dans cette perspective que le cabinet FIRP vous propose, pour répondre à cet enjeu, une **formation de coaching particulièrement adaptée vous permettant d'acquérir des techniques d'accompagnement au changement**, directement opérables dans vos contextes professionnels spécifiques, afin de faire évoluer vos collaborateurs, que ce soit en accompagnement individuel ou de groupe.

L'équipe de nos formateurs se compose tous de professionnels du coaching, qui pratiquent le métier en présentiel, en distanciel, en individuel ou en groupes homogènes.

Nos formateurs sont tous des coachs indépendants suffisamment experts qui œuvrent au projet du cabinet FIRP en double mode présentiel et en ligne pour un accompagnement à distance. Ils sont tous formés au coaching professionnel ainsi qu'à des techniques variées d'accompagnement au changement, . Ce sont par nature des professionnels engagés dans l'adaptabilité du métier et ils participent activement au développement des référentiels de compétences des formations.

Les apports d'un coach

Les coachs engagés par le cabinet FIRP fournissent aux employés ou cadres d'encadrement les moyens d'être la meilleure version d'eux mêmes au travail. Ils visent en fait à ::

- **Développer le bon état d'esprit et la bonne perspective**

Le coach doit être fermement convaincu de la valeur de l'employé. Le coach doit commencer par se dire que l'employé mérite d'être coaché en toute priorité.

- **Favoriser l'épanouissement grâce à un environnement fructueux pour le développement professionnel**



Les apports d'un coach



AVANTAGES DU **COACHING** POUR LES EMPLOYÉS

Meilleure atteinte des objectifs

Plus d'autonomie

**Plus de satisfaction au travail et
dans la vie personnelle**

FICHE MÉTIER DU COACH PROFESSIONNEL ENGAGÉ PAR FIRP

L'APPROCHE DU MÉTIER DE COACHING

Dans un univers de changement individuel ou collectif, déclencheur des situations conflictuelles récurrentes en interne et en externe, le Coach professionnel agissant pour le compte de FIRP participe à optimiser, par des pratiques suffisamment prouvées, la performance des individus, des organisations voire même des systèmes affectés.

OBJECTIFS DU COACH PROFESSIONNEL :

Accompagner une personne, une équipe ou une organisation dans un cadre professionnel :

Le Coach professionnel accompagne le coaché selon la définition d'objectifs spécifiques et d'une démarche sur mesure.

Il diagnostique le profil individuel du coaché, ses insuffisances apparentes et non apparentes, ses atouts comportementaux ou la dynamique collective d'une organisation pour évaluer les recommandations à mettre en œuvre pour atteindre les performances fixées préalablement.

Favoriser les conditions du changement et l'émergence des solutions :

Au regard de la dynamique de changement à mettre en œuvre, le coach professionnel **FIRP** crée les conditions idéales pour faire émerger les propres solutions du coaché.

8 PRESTATIONS ATTENDUES DU COACH FIRP (UNIVERSELLEMENT RECONNUES) :

1. **Animer des échanges** avec toutes les personnes nécessitant des sessions de coaching en créant des conditions favorables à l'entrée en échange direct animée par une relation de confiance partagée.
2. **Instaurer une démarche d'écoute active** (questionnement, reformulation, remise en situation) animée par une relation d'accompagnement collaboratif et stimulant.
3. **Dégager les contradictions et les incohérences** dans la représentation du coaché en utilisant des techniques appropriées (recadrage, confrontation, simulation...).
4. **Entreprendre un processus de résolution de problème** en quête de recherche des solutions adéquates au coaché.
5. **Développer des protocoles spécifiques à la situation du coaché** en le rendant autonome (période de transformation interne en entreprise, phase de transition professionnelle ou besoin de performance individuelle)

6. **Faciliter la transition vers des solutions d'accompagnement nouvelles** visant à renforcer l'autonomie du coaché.
7. **Dresser un bilan des problèmes et des insuffisances rencontrés** vécues par les coachés et élaborer des mesures et actions correctives.
8. **Développer des questionnements du coaché** pour favoriser le déploiement pratique de solutions dans des contextes professionnels spécifiques.

LE PROGRAMME DE FORMATION EN COACHING PERSONNEL ET PROFESSIONNEL

Découvrez notre programme de formation en coaching personnel et professionnel qui vous offre une **approche holistique et complète du coaching**.

Vous y apprendrez :

- **les principes fondamentaux du coaching,**
- **les techniques de communication efficace,**
- **les stratégies de motivation**
- **les outils de développement personnel.**

Que ce soit pour **aider les collaborateurs à atteindre leurs objectifs personnels ou professionnels, à surmonter les obstacles ou à trouver un équilibre entre vie personnelle et professionnelle**, cette formation vous fournira les **compétences nécessaires pour accompagner nos clients vers la réussite**.

Au cours de la formation, vous développerez une **compréhension approfondie du processus de coaching et de ses différentes approches**.

Vous apprendrez à **établir une relation de confiance avec nos coachs, à poser des questions puissantes, à écouter activement et à créer un espace sûr pour leur permettre de se développer**.

Nos experts maîtriseront **l'art de fixer des objectifs clairs, de créer des plans d'action stratégiques et de fournir un soutien et un suivi continu à nos clients**.

Notre **approche pratique** vous permettra **d'acquérir une expérience concrète en coaching**.

Vous participerez à **des exercices pratiques, à des jeux de rôle et à des séances de coaching supervisées pour développer vos compétences et votre confiance** en tant que coaché. Vous bénéficierez également de **ressources supplémentaires pour soutenir votre croissance professionnelle continue**.

Nos **formateurs expérimentés**, tous des **coachs certifiés**, vous guideront à travers **des modules interactifs, des études de cas et des séances de questions-réponses** pour vous aider à **développer vos compétences en coaching personnel et professionnel**. Vous serez également exposé à **différentes approches et modèles de coaching** pour **enrichir votre pratique et vous offrir une perspective variée**.

Rejoignez notre formation en coaching personnel et professionnel et faites une **différence positive dans votre parcours personnel et professionnel** en vous **aidant à réaliser votre plein potentiel et à atteindre vos objectifs**.

Inscrivez-vous dès maintenant et **commencez votre voyage vers une carrière professionnelle passionnante et gratifiante** en tant que coaché .

Découvrez les méthodes d'évaluation de la performance des collaborateurs d'entreprise

- 🎯 Échelle d'évaluation graphique
- 🎯 Feedback à 360 degrés
- 🎯 Méthode des incidents critiques
- 🎯 Gestion par objectifs
- 🎯 Échelle d'observation du comportement (BOS)

Coach Dirigeants & managers intermediaires

OBJECTIFS :

A l'issue de la formation, nos participants devront être aptes à :

- Exercer leurs pratiques professionnelles en coaching à la lumière des meilleures pratiques en coaching, GRH et Management
- Diagnostiquer et analyser les besoins organisationnels, individuels ou d'équipe
 - Mettre les dispositifs nécessaires en coaching pour le développement des organisations
- Conduire le changement
- Catalyser l'innovation
- La résolution des dysfonctionnements et la cohésion des membres et équipe de toute organisation
- Mettre sur le terrain les différents processus qui jalonnent la pratique de coaching
- Appliquer à chaque situation de coaching les approches et mécanismes du coaching dans le respect de la déontologie professionnelle
- Adapter les techniques et outils de manière judicieuse et éprouvée lors de la pratique du coaching
- Suivre et évaluer les résultats atteints lors de la pratique du coaching

PUBLICS CIBLES

- Dirigeants, cadres supérieurs, managers, directeurs et responsables, DRH souhaitant développer leur pratique managériale par le recours sur la pratique du coaching et de ses outils:

Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) ont pour objet de définir les conditions générales de participation aux sessions de formation inter-entreprises ou intra-entreprises organisées par notre cabinet FIRP.

Toute inscription par le client vaut commande enregistrée comme validée par ce dernier à compter de la réception de la confirmation d'inscription émise par le cabinet et implique son adhésion formelle aux présentes CGV .
Confirmation d'inscription – Convocation des participants

La confirmation d'inscription est assujettie au règlement intégral et effectif des frais de formation (suivant l'option choisie et la session choisie) deux semaines avant le début de la session.

Au plus tard une semaine avant le début de la session et après réception sur nos comptes des frais de formation convenus , nous vous adressons un courrier de confirmation de l'inscription avec copie a chacun des participants désigné dans le formulaire d'inscription FIRP .

Une convocation nominative destinée au participant est jointe au courrier et fournit l'ensemble des renseignements pratiques relatifs à la session (horaires, moyens d'accès,...) et aux particularités éventuelles suivant l'option choisie.

Règlement

La prise en charge par le cabinet FIRP ne sera effective et la session ne sera accessible qu'après règlement effectif des frais de formation en totalité dans les délais requis et suivant les modalités de paiement précisées par le cabinet FIRP chargé à vous notifier la validation de réception effective de vos virements sur le compte bancaire de la société FIRP .

Facturation

La facture acquittée dans les délais requis supposée être payée en totalité avant la formation pour le compte de notre cabinet vous sera adressée en fin de formation au nombre d'exemplaires vous convenant.

Assurances – Responsabilité

Durant la période de séjour correspondante à l'option choisie , le client souscrit à ses frais toutes les polices d'assurances nécessaires à la couverture des risques, des responsabilités, préjudices directs ou indirects et maladies susceptibles de survenir au(x) participant(s), auprès des compagnies d'assurance notoirement solvables.

Nous proposons à cet effet Assurance Assistance voyage

(Garanties santé & Assistance mondiale) par voie de notre partenaire : <https://www.acs-ami.com>





**NOS ZONES
D'INTERVENTION
EN AFRIQUE**

**Bienvenue à votre
cabinet de formation**



SOURCE



CABINET DE
FORMATION INTERNATIONALE
DE RÉFÉRENCE PRIVÉ

FORMATION INTERNATIONALE DE RÉFÉRENCE PRIVÉ [FIRP]

Adresse : 46, Bd. Zerktouni, Cabinet N°6, Casablanca, Maroc.

Mobile : +212 689-260-567

Email : abdel.lakrari@gmail.com - Site Web : www.firp.ma

RC: 584635 – I.F: 53791794. – T.P: 34265264. – I.C.E: 003301477000017

